

Elenco documentazione UNIVERSITA'

- **Domanda di mutuo**, in carta semplice, a firma dal rappresentante legale;
- Situazione patrimoniale e bilancio di previsione;
- Conto consuntivo;
- **Copia dello statuto** e, ove predisposto, dal regolamento dell'Università (art. 7 L. 168/89) debitamente approvato dal Ministero dell'Università;
- **Parere tecnico** del CONI Provinciale a firma del Presidente sul progetto definitivo/esecutivo sulla base di un esame tecnico-sportivo effettuato dalla Commissione Impianti Sportivi Regionale (CISR) (per progetti con importo sino a €1.032.913,80); ovvero parere tecnico della Commissione Impianti Sportivi del CONI Roma – Foro Italico sul progetto definitivo – esecutivo (per progetti con importo dei lavori superiore a € 1.032.913,80). Per perizie di variante e suppletive, è necessario acquisire il solo parere del CONI provinciale;
- **Relazione tecnica e computo metrico-estimativo** del progetto definitivo/esecutivo (completo del quadro economico di spesa), in copia conforme e vistati dal CONI Provinciale ovvero dalla CIS del CONI di Roma, corredati degli estremi del permesso di costruire;
- Copia del permesso di costruire dell'impianto sportivo rilasciato dal Comune competente;
- **Certificazione** da restituire debitamente compilata in ogni sua parte e a firma del Direttore Amministrativo;
- Copia delibera CdA di approvazione del progetto definitivo/esecutivo, già munito del parere favorevole del CONI;
- Copia delibera CdA di autorizzazione alla contrazione del mutuo con l'Istituto per il Credito Sportivo;
- Lettera di disponibilità della banca a rilasciare garanzia fidejussoria (qualora vengano offerte garanzia bancarie).